



**Hinweise für das Betriebspraktikum Modul FP 3**  
**(Informationen für Studierende im Master-Studiengang**  
**Psychologie)**  
(Stand: Juli 2012)

Dieses Merkblatt fasst Informationen zusammen, die Sie in der Studienordnung vom 23.11.2010 unter §4 und im Modulhandbuch B. Sc. Psychologie unter Modulstrang FP finden können.

**Genehmigung des Praktikums:**

Wenn Sie eine Praktikumsstelle gefunden haben, müssen Sie diese zunächst von Prof. Dr. Keith bewilligen lassen. Hierfür füllen Sie das Formular zur Praktikumsanerkennung aus, das Sie auf der Homepage der AG Organisations- und Wirtschaftspsychologie unter dem Punkt „Informationen für Studierende“ herunterladen können. Das Formular senden Sie dann bitte vollständig ausgefüllt via Email an Frau Ortler (ortler@psychologie.tu-darmstadt.de).

Bitte beachten Sie, dass Sie das Praktikum erst antreten können, wenn Sie die Bewilligung bekommen haben. Reichen Sie das Formular deshalb bitte rechtzeitig ein (mindestens 4 Wochen vor Praktikumsbeginn).

Damit Sie Ihr Praktikum in dem von Ihnen gewählten Betrieb durchführen können muss außerdem gewährleistet sein, dass Sie vor Ort von einem Diplom-Psychologen/einer Diplom-Psychologin bzw. einer Person mit einem M. Sc. in Psychologie betreut werden. Wenn dies vor Ort nicht möglich ist, können Sie sich eine/n Professor/in oder eine/n Wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in des Instituts suchen, der/die bereit ist, Ihr Praktikum extern zu betreuen.

**Durchführung des Praktikums:**

Das Praktikum muss einen Umfang von mindestens 400 Stunden (ca. 10 Wochen; vgl. Studienordnung) haben.

Ein Praktikum als Vollzeittätigkeit hat während der vorlesungsfreien Zeit stattzufinden; Sie können das Praktikum (in der Gesamtlänge von 400 Stunden) auch während eines Urlaubssemesters oder semesterbegleitend über einen längeren Zeitraum hinweg absolvieren.

Die zu absolvierenden 400 Stunden können auch auf zwei Praktikumsstellen zu je mind. 160 Stunden aufgeteilt werden. In diesem Fall müssen Sie für beide Praktika je eine Hausarbeit verfassen.

**Nach dem Praktikum:**

Wenn Sie das Praktikum absolviert haben, verfassen Sie eine Hausarbeit, welche eine Studienleistung darstellt und als bestanden beurteilt werden muss. Die Richtlinien zur Abfassung des Hausarbeit bzw. des Praktikumsberichts finden Sie ebenfalls auf der Homepage der AG Organisations- und Wirtschaftspsychologie.

Damit eine Beurteilung des Berichts möglich und in TuCan eingetragen werden kann, müssen Sie sich zunächst für das Modul F1 und zur entsprechenden Studienleistung in diesem Modul anmelden. Die Anmeldung ist in jedem Semester möglich. Dementsprechend können Sie Ihren Bericht jederzeit abgeben. Die Berichte werden von uns gesammelt und jeweils gegen Ende des Sommersemesters (30.09.) beurteilt.

Für weitere Informationen siehe Studienordnung/Modulhandbuch M. Sc. Psychologie TU Darmstadt sowie die **FAQ-Liste** oder wenden Sie sich an:

Prof. Dr. Nina Keith  
Organisations- und Wirtschaftspsychologie  
Technische Universität Darmstadt  
Alexanderstr. 10  
64283 Darmstadt  
Tel. (Skr.): 06151/16-5114  
[keith@psychologie.tu-darmstadt.de](mailto:keith@psychologie.tu-darmstadt.de)